

Рассмотрен на заседании  
Совета педагогов МБУДО ДООСЦ

Протокол от 21.06.2024 №3



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора МБУДО ДООСЦ  
О.А.Субботина  
«21» июня 2024 года

## КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования

*«Детский оздоровительно-образовательный спортивный центр»*

на 2024-2025 учебный год

2024 год

г. Юрьев-Польский

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Календарный учебный график МБУДО «Детский оздоровительно-образовательный спортивный центр» (далее - Учреждение) на 2024-2025 учебный год является локальным нормативным документом, регламентирующим общие требования к организации образовательного процесса в учебном году в Учреждении.

Нормативную базу Календарного учебного графика Учреждения составляют:

- ФЗ № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р «Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года»,
- Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России (ФГОС ООО),
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»,
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Примерные требования к программам дополнительного образования детей в приложении к письму Департамента молодежной политики, воспитания и социальной поддержки детей Минобрнауки России от 11.12.2006 г. № 06-1844,
- Письмо Министерства образования и науки РФ N 09-3242 от 18 ноября 2015 г. «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»,
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». - Устав МБУДО ДООСЦ;
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 04 сентября 2015 года № 3754 серия 33 Л 01 № 0000874;
- Решение педагогического Совета Учреждения (протокол 3 от 21 июня 2024 г.).

Календарный учебный график Учреждения обсуждается и принимается педагогическим Советом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения. Изменения в годовой календарный учебный график вносятся приказом директора по согласованию с Советом педагогов Учреждения. Календарный учебный график Учреждения учитывает в полном объеме индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

## ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Учреждение работает в режиме шестидневной недели с одним выходным днем (в зависимости от учебной нагрузки по видам спорта и этапу подготовки) для педагогического персонала и в режиме пятидневной недели с двумя выходными (суббота, воскресенье) для административно-управленческого персонала.

2. Обучение в отделениях по видам спорта проводятся по учебным программам, рассчитанным на 36, 40, 44 недели тренировочных занятий, непосредственно в условиях учреждения, остальные недели - летняя оздоровительная кампания по специальному плану педагога и самостоятельная работа обучающихся по индивидуальным планам на период активного отдыха.

3. Тренировочные занятия в Учреждении начинаются:

- в будние дни для школьников - в 13.30, дошкольников – 9.00.
- в выходные дни в 8.00 часов. Заканчиваются не позднее 21.00 часа.

4. Продолжительность академического часа для обучающихся дошкольного возраста 30 минут, для остальных обучающихся 40 минут.

Продолжительность одного занятия для обучающихся:

- на этапе физкультурно-оздоровительной направленности для обучающихся дошкольного возраста и школьного возраста - не более 2-х академических часов;
- на этапе общей физической подготовки - не более 2-х академических часов;

- на этапе специальной физической подготовки - не более 3-х академических часов.

#### 5. Продолжительность учебной недели:

- на этапе физкультурно-оздоровительной направленности для обучающихся дошкольного возраста - не более 3-х дней;
- на этапе физкультурно-оздоровительной направленности для обучающихся школьного возраста - не более 3-х дней;
- на этапе общей физической подготовки - не более 4-х дней;
- на этапе специальной физической подготовки 1-2 года обучения - не более 4-х дней;
- на этапе специальной физической подготовки 3 года обучения - не более 5-ти дней;
- на этапе специальной физической подготовки свыше 6-ти лет - не более 6-ти дней;

В каникулярное время занятия проводятся в соответствии с календарными планами участия в спортивно-массовых мероприятиях. Допускается изменение расписания и форм занятий.

#### 6. Учебные занятия проводятся:

С 01 сентября 2024 года по 31 августа 2025 года. Расписание учебно-тренировочных занятий утверждается директором Учреждения не позднее 1 сентября 2024 года. Изменения в расписание могут быть внесены локальным актом учреждения на основании заявления педагога.

#### 7. Порядок приема обучающихся в объединения:

В объединение принимаются дети от 5 до 18 лет.

Прием ребенка в объединение и его отчисление осуществляются добровольно по письменному заявлению родителей (законных представителей).

Заявитель (родитель или совершеннолетний обучающийся) предоставляет сведения о номере сертификата дополнительного образования.

Взаимоотношения между родителями (законными представителями) и Учреждением при предоставлении услуги за счёт средств физических лиц

определяются договором. Количество объединений, посещаемых ребенком, устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и составляет не более 3-х. При приеме в объединение необходимо иметь медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

8. Родительские собрания: проводятся в детских объединениях по усмотрению педагогов, но не реже двух раз в год.

9. Регламент административных совещаний: Педагогический совет - собирается по мере необходимости по инициативе руководителя Учреждения, но не реже двух раз в полугодие. Совещание при директоре или его заместителе по УВР – 1 раз в месяц. Общее собрание трудового коллектива по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

10. Режим работы административного и педагогического персонала:

Администрация, технический и учебно-вспомогательный персонал – с 08.00 до 17.00. Обеденный перерыв с 12.00 до 13.00. Выходной день – суббота, воскресенье, если иное не установлено индивидуальным графиком.

Педагогический персонал - согласно учебному расписанию.